

AUTOMATISER SES PREMIÈRES TÂCHES AVEC POWER AUTOMATE

Informations de la formation Power Automate Débutant

Objectifs pédagogiques

Cette formation vous offre l'opportunité de **créer votre premier flux automatisé avec Power Automate**. Vous apprendrez à connecter vos outils Microsoft 365 entre eux, à manipuler et transformer les données qui y circulent, et à structurer une automatisation fiable et durable, en vous appuyant sur Copilot.

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

1. Situer Power Automate et ses cas d'usage dans son environnement de travail
2. Construire un flux complet à partir d'un déclencheur et de connecteurs
3. Traiter et transformer les données qui circulent dans un flux
4. Relier ses automatisations aux applications du quotidien
5. Fiabiliser un flux et le rendre exploitable au quotidien
6. Exploiter l'IA pour accélérer la création de flux

Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Il s'agit d'une formation synchrone, permettant l'échange et l'interactivité immédiate avec le formateur. La formation est centrée sur la pratique afin de lisser l'acquisition des compétences sur le long terme.

Nos formateurs et nos formatrices s'appuient sur des cas concrets et personnalisés. Ils ont la capacité de s'adapter à votre niveau et à vos besoins qui peuvent évoluer au fur et à mesure du déroulement de la formation. Des supports de formation vous seront remis en cours et/ou en fin de formation.

Modalités d'évaluation

Avant la formation	→ Analyse de vos besoins : entretien (téléphone ou visioconférence) → Évaluation de votre niveau : évaluation de positionnement (QCM)
Pendant la formation	→ Évaluation des savoirs et savoir-faire : exercices pratiques et évaluations
Après la formation	→ Bilan individuel des compétences acquises : fiche de suivi → Évaluation de satisfaction de la formation : questionnaire

Matériel et prérequis

- Avoir un ordinateur et une connexion internet
- Pas de prérequis de niveau

Points forts

- Planning flexible et adapté à vos disponibilités
- Parcours modularisé et personnalisé à vos besoins
- Formation synchrone (en direct) avec un formateur
- Financement total ou partiel possible (OPCO, votre entreprise, France Travail...)

Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous sommes particulièrement sensibles à l'intégration des personnes en situation de handicap. Merci de nous adresser un message via [ce formulaire de contact](#) et nous étudierons les possibilités de compensations.

Informations pratiques

Modalités	
Durée préconisée : 18 heures (la formation s'adapte à votre emploi du temps et à votre budget, grâce à une durée modulable selon vos besoins) Rythme flexible : en journée, en soirée, en semaine, le week-end... Format : distanciel ou présentiel Public visé : utilisateurs qui souhaitent automatiser leurs premières tâches avec Power Automate, sans connaissance préalable en développement Délai d'accès : sous 15 jours après l'analyse des besoins Profil du formateur : consultant-formateur Power Automate	
Prix indicatif	
Formation individuelle	Formation collective (intra)
2 700 € <i>Pour 18 h avec un formateur à distance (150 € par heure)</i>	3 060 € <i>Pour 2 personnes, 18 h avec un formateur (à partir de 170 € par heure)</i>
Pas de certification	Contact pédagogique
-	Nicolas PARENT +33 7 51 62 01 40 n.parent@morpheus-formation.fr

AUTOMATISER SES PREMIÈRES TÂCHES AVEC POWER AUTOMATE

Contenu de la formation Power Automate Débutant

*Le formateur n'abordera pas forcément tous les modules de ce programme.
Il adaptera la formation aux besoins et au niveau des apprenants.*

Module 1 – Découvrir Power Automate et l'écosystème Power Platform

- Présenter Power Automate et ses cas d'usage courants (gain de temps, réduction des erreurs, tâches répétitives)
- Distinguer les types de flux : automatisé, instantané, planifié
- Situer Power Automate parmi les outils de la Power Platform (Power BI, Power Apps, Power Pages, Copilot Studio)
- Prendre en main l'interface Power Automate (portail, connecteurs, modèles)
- Explorer la bibliothèque de modèles prêts à l'emploi

Module 2 – Créer son premier flux automatisé

- Choisir un déclencheur adapté à son besoin (événement, manuel, planifié)
- Ajouter des actions à partir de connecteurs (Outlook, SharePoint, Teams...)
- Configurer les paramètres d'une action (destinataire, contenu, options)
- Construire une notification simple
- Construire une approbation simple à partir d'un modèle existant

Module 3 – Manipuler les données dans un flux

- Créer et initialiser une variable
- Mettre à jour une variable au fil de l'exécution du flux
- Insérer du contenu dynamique issu d'une étape précédente
- Utiliser des expressions simples (formater une date, concaténer du texte)
- Traiter plusieurs éléments avec une boucle "Apply to each"

Module 4 – Connecter ses flux aux outils Microsoft 365

- Relier un flux à une liste ou une bibliothèque SharePoint
- Déclencher ou notifier un flux depuis Teams
- Automatiser l'envoi et la réception d'emails via Outlook
- Collecter des réponses avec Microsoft Forms
- Lire et écrire dans un tableau Excel

Module 5 – Structurer, tester et partager ses automatisations

- Ajouter des conditions ("si... alors...")
- Gérer les erreurs de base d'une action
- Tester et déboguer un flux avant sa mise en production
- Gérer les propriétaires et les autorisations d'un flux
- Consulter l'historique d'exécution et diagnostiquer un échec simple

Module 6 – Découvrir Copilot et l'IA dans Power Automate

- Générer un flux à partir d'une description en langage naturel avec Copilot
- Ajuster et enrichir un flux généré par Copilot
- Repérer les cas d'usage d'AI Builder (lecture de documents, reconnaissance de texte)
- Découvrir les modèles d'AI Builder prêts à l'emploi

Document mis à jour le 31 août 2026